

**Procedura organizacji pracy świetlicy szkolnej
w Szkole Podstawowej w Goświnowicach, w ZSP w Goświnowicach
w czasie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID – 19**

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia (Dz. U. 2020 r., poz. 1386),
- Wytyczne, Ministra Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

§ 1

Cel procedury

Niniejsza procedura ma na celu zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki pobytu uczniów oraz pracowników w świetlicy szkolnej w okresie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19.

§ 2

Organizacja zajęć oraz opieki i pobytu uczniów w świetlicy szkolnej

1. Na zajęcia świetlicowe może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę (podwyższona temperatura, kaszel, katar, wysypka nieznanego pochodzenia, zaczerwienione i/lub zaropiałe oczy, osłabienie itp.- bez względu na etiologię), które wykluczają dziecko z możliwości uczęszczania na zajęcia świetlicowe
2. Jeżeli w domu danej rodziny przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji w innym miejscu – nie można przyprowadzać dziecka do świetlicy szkolnej.
3. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz w innych salach dydaktycznych, gdy zaistnieje taka potrzeba. W miarę możliwości należy unikać zmiany pomieszczeń.
4. Po zakończeniu zajęć lekcyjnych każde dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej udaje się do pomieszczenia pomocniczego, znajdującego się obok pokoju nauczycielskiego (dawna sala świetlicy szkolnej), gdzie spędza czas pod nadzorem nauczyciela świetlicy.
5. W pomieszczeniu pomocniczym dzieci składają tornistry, oraz wieszają okrycia zewnętrzne, które również z tego miejsca odbierają w momencie powrotu do domu.
6. Zajęcia w świetlicy będą tak zorganizowane, aby możliwe było zachowanie dystansu społecznego min. 1,5 m od innych osób.
7. Nauczyciel prowadzi gimnastykę w sali przy otwartych oknach.
8. W trakcie trwania zajęć świetlicowych nauczyciel zobowiązany jest do wietrzenia sali co najmniej 1 raz na godzinę.
9. W świetlicy obowiązują ścisłe zasady higieny, m.in. częste mycie rąk wodą z mydłem - przed przyjściem do świetlicy, przed posiłkiem oraz po powrocie ze świeżego powietrza lub z toalety; zasłanianie twarzy podczas kichania/kaszlu; unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
10. Dzieci nie mogą przynosić do świetlicy lub wnosić z niej zbędnych przedmiotów, np. zabawek, maskotek, samochodów itp.
11. Wszystkie dzieci posiadają własne przybory szkolne, których nie mogą pożyczać/ wymieniać się z innymi uczniami.
12. W świetlicy szkolnej dostępne są tylko zabawki i sprzęty, które można łatwo zdezynfekować. Wyznaczony pracownik szkoły dokonuje m.in. dezynfekcji stolików, krzeseł, włączników, sprzętu oraz powierzchni podłogowych zgodnie z wytycznymi MEN, MZ, GIS.
13. Jeżeli w czasie pobytu dziecka w świetlicy zaobserwuje się u niego podwyższoną temperaturę lub jakiegokolwiek inne objawy chorobowe, mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, nauczyciel powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, uczeń zostaje skierowany do izolatorium, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, a rodzice o sytuacji niezwłocznie powiadamiani są telefonicznie.

14. Po zawiadomieniu telefonicznym rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek niezwłocznie odebrać chore dziecko ze szkoły, oraz skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej.
15. Jeśli dziecko po powrocie ze szkoły przejawia objawy wskazujące na zakażenie koronawirusem rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie dyrektora szkoły, oraz ma zastosować się do zaleceń powiatowego inspektora sanitarnego.
16. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek przekazania nauczycielowi świetlicy dane kontaktowe: aktualny numer telefonu, adres e-mail, które umożliwiają szybki kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym w razie wystąpienia jakichkolwiek symptomów chorobowych.
17. Dzieci do świetlicy szkolnej mogą być przyprowadzane i odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe zgodnie z *Procedurą przyprowadzania i odbioru dziecka w Szkole Podstawowej w Goświnowicach*.
18. Moment powrotu dziecka do domu po zajęciach świetlicowych rodzic/opiekun prawny zawsze określa pisemnie w zeszycie do informacji/ dzienniczku ucznia (data, godzina).
19. Rodzice/opiekunowie prawni odbierają dziecko ze świetlicy szkolnej w drzwiach wejściowych do szkoły, mają obowiązek punktualnego odbioru dziecka z zajęć świetlicowych.

§3

Organizacja pobytu dzieci na świeżym powietrzu

1. Dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej, mogą korzystać z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, decyzję podejmuje nauczyciel.
2. Wprowadza się zakaz korzystania przez dzieci z placów zabaw znajdujących się na terenie szkoły lub w jej pobliżu.
4. Wprowadza się zakaz przebywania rodziców i innych osób postronnych, w czasie prowadzenia zajęć edukacyjnych z dziećmi uczęszczającymi do świetlicy szkolnej na świeżym powietrzu.
4. Za zachowanie zasad bezpieczeństwa przez dziecko na terenie boiska szkolnego odpowiada nauczyciel świetlicy.
6. Wprowadza się zakaz organizowania większych skupisk dzieci w jednej części boiska lub placu przed szkołą, oraz nakaz ograniczenia aktywności sprzyjających bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
7. Dzieci nie mogą zabierać ze sobą w czasie pobytu na świeżym powietrzu jedzenia, picia, oraz innych przedmiotów, np. zabawek, sprzętu sportowego; w czasie zajęć na boisku szkolnym nie mogą wymieniać się sprzętem sportowym.
8. Podczas realizacji zajęć edukacyjnych i sportowych na świeżym powietrzu, w czasie których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
9. Po powrocie z boiska nauczyciel świetlicy ma obowiązek dopilnować, by każde dziecko starannie umyło ręce wodą z mydłem. Pracownicy dokonują dezynfekcji rąk przy użyciu płynu do dezynfekcji.
10. Sprzęt sportowy wykorzystywany na boisku podczas zajęć, musi być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości, należy wyeliminować go z użytku.
11. W sytuacji nagłej, podczas przebywania uczniów na świeżym powietrzu (np. wypadek), obowiązuje procedura szybkiej ścieżki komunikacji z rodzicami ucznia, oraz niezwłocznego powiadomienia o sytuacji dyrektora szkoły i odpowiednich służb, np. pogotowia ratunkowego.

§4

Zasady spożywania posiłków/obiadów w świetlicy szkolnej

1. Dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej spożywają posiłki/obiady pod nadzorem nauczyciela.
2. Posiłki są spożywane w stałych grupach uczniów.
3. Obiad wydawany jest dla dzieci ze świetlicy szkolnej o godzinie 13.00.

4. Na 15 min. przed rozpoczęciem obiadu pracownik szkoły ma obowiązek zdezynfekowania ławek, przy których dzieci będą spożywały posiłek, oraz wywietrzenia sali.
5. Przed obiadem, pod nadzorem nauczyciela świetlicy, dzieci myją ręce wodą z mydłem w toalecie szkolnej, po czym przechodzą pojedynczo do sali nr 2 (obiadowej), z zachowaniem dystansu społecznego od innych osób min. 1,5 m, oraz zajmują wyznaczone przez nauczyciela, stałe miejsce w zdezynfekowanej ławce, oczekując na posiłek.
6. Pracownik szkoły i nauczyciel świetlicy wydają dzieciom obiad.
7. Po zakończonym posiłku dziecko odnosi swoje naczynie w wyznaczone miejsce, zachowując dystans społeczny min. 1,5 m od pracowników szkoły oraz innych uczniów.
8. Dzieci w czasie obiadu mogą skorzystać z picia przyniesionego do szkoły, które po zakończeniu posiłku odkładają w wyznaczone przez nauczyciela miejsce (szafce do wydawania obiadów) lub pustą butelkę wyrzucają do pojemnika na korytarzu szkolnym.
9. Z picia przyniesionego do szkoły, dziecko może skorzystać w świetlicy tylko w czasie posiłków spożywanych przez dzieci w świetlicy pod kierunkiem nauczyciela. Zakazuje się wnoszenia picia na korytarz szkolny, na świeże powietrze/boisko szkolne, samowolnego pozostawiania go w różnych miejscach sali.
10. Jakikolwiek produkty spożywcze/picie pozostawione przez dziecko na terenie placówki, zostaną niezwłocznie usunięte z korytarza/sali przez pracowników szkoły.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły, rodzice/opiekunowie prawni dzieci, oraz uczniowie.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem 1.09.2020 i będzie obowiązywać do odwołania stanów zagrożenia koronawirusem (SARS-CoV-2) przez Ministerstwo Zdrowia, Ministerstwo Edukacji Narodowej oraz Główny Inspektorat Sanitarny.
4. W przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka lub personelu placówki należy postępować zgodnie z *Procedurą postępowania na wypadek wystąpienia podejrzenia zakażenia lub zachorowania na COVID – 19 w Szkole Podstawowej w Goświnowicach w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Goświnowicach.*
5. W przypadku konieczności szybkiej komunikacji z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka należy postępować zgodnie z *Procedurą szybkiej ścieżki komunikacji z rodzicami w związku z organizacją pracy w Szkole Podstawowej w Goświnowicach w Zespole Szkolno –Przedszkolnym w Goświnowicach w czasie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID – 19.*
6. W przypadku odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej należy postępować zgodnie z *Procedurą przyprawdzania i odbioru ucznia ze Szkoły w Goświnowicach w Zespole Szkolno –Przedszkolnym w Goświnowicach w czasie zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID – 19.*
7. Wszystkie procedury, dot. postępowania na wypadek wystąpienia podejrzenia zakażenia lub zachorowania na COVID – 19 w Szkole Podstawowej w Goświnowicach znajdują się na stronie internetowej szkoły, z którymi rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zapoznać się.

Dyrektor
Zespołu Szkolno –Przedszkolnego
w Goświnowicach
Gabriela Sowa